

## **Szakmai gyakorlat: mi az, és mit kell pontosan csinálnod?**

A szakmai gyakorlat lehetőséget ad arra, hogy az elméletben megszerzett tudásod a gyakorlatban olyan helyen tudd kamatoztatni, ahol a jövőben is szívesen dolgoznál és összefügg a tanulmányaiddal. Ez betekintést, átfogó képet nyújt olyan munkalehetőségekről, melyek elérhetőek lesznek a diplomád megszerzése után.

Íme egy összefoglaló lépésről-lépésre, hogy mik a teendőid:

### **1. Hely megtalálása**

Először is gondold végig, hogy mivel foglalkoznál, mit dolgoznál szívesen! Nézd meg, hogy milyen infókat találsz a honlapon a saját intézetednél: “Karunk → Intézetek, tanszékek → például Kommunikáció- és Médiatudományi Intézet → Szakmai gyakorlat”. Ha nem találsz ilyen fület (sajnos ilyen is van) akkor beszélj tanáraiddal, szaktársaiddal, hogy ők mit javasolnak.

### **2. Vedd fel a Szakmai gyakorlat tárgyat Neptunban**

Ha már látod, hogy nagyjából melyik félévben fogod csinálni a szakmai gyakorlatot, akkor az adott félév tárgyfelvételi időszakában vedd fel Neptunon keresztül a szakmai gyakorlatos tárgyat *(általában ezzel a kóddal és névvel van fent: Szakmai gyakorlat BBNNT50000)*.

Szintén érdemes tájékozódni a követelményekről a honlapon (ha eddig nem tetted volna meg), például, hogy hány órát kötelező teljesítened.

### **3. Egyeztetés a tanszékvezetővel**

Ha megvan, hogy hol szeretnéd megcsinálni, akkor keresd meg a tanszékvezetődet és egyeztessetek arról, hogy tényleg a szakodhoz illő-e a kiszemelt intézet/vállalat/szerv! Ha a munkahely, ahova mennél még nem áll szerződésben a Karral, az sem jelent akadályt, lehetséges együttműködési megállapodást kötni, ezt az egyetem intézi (erre csak akkor van szükség, ha a 6 hetet meghaladja a gyakorlat időtartama).

A tanszékvezetőddel való kapcsolatfelvétel kötelező, de ezt akár e-mail, akár személyes egyeztetés formájában is megteheted.

*(Ki a tanszékvezetőm? “Karunk → Intézetek, tanszékek → például Kommunikáció- és Médiatudományi Intézet → Intézetvezető: DDr. Kovács Ákos + az elérhetősége)*

4. **A kérvényed leadása Neptunon, avagy az elfogadás utáni hivatalos ügymenet**

A kérvényedet a Neptunon keresztül tudod letölteni és benyújtani, tárgyfelvételi időszaktól függetlenül (tehát bármikor évközben) itt: *Neptun* →

*Ügyintézés/Kérvények* → *Kitölthető kérvények* → *903B Kötelező szakmai*

*gyakorlat bejelentő a BTK hallgatói számára*. Ez minden hallgatónál megjelenik, akinek kötelező a szakmai gyakorlat.

Az adatok kitöltése előtt mindenképp tájékozódj, hogy a szakmai gyakorlattal kapcsolatban milyen adatokat kell megadni, mert ez képzésenként eltérhet.

Képzéstől függ az is, hogy hány nappal a gyakorlat megkezdése előtt nyújthatod be a kérelmet.

Ha mindent jól töltöttél ki, elfogadják a kérvényed!

Ehhez további segítség:

- *Neptunos kérvény kitöltési tájékoztató BTK-sok számára:*

[https://ppke.hu/storage/tinymce/uploads/Oktatasi-es-Tanulmanyi-Osztaly/Hallgatoinknak-menupont/Kervenyek-hallgatoi/903B\\_kerveney\\_hallgatoi\\_tajekoztato.pdf?u=1anEnA](https://ppke.hu/storage/tinymce/uploads/Oktatasi-es-Tanulmanyi-Osztaly/Hallgatoinknak-menupont/Kervenyek-hallgatoi/903B_kerveney_hallgatoi_tajekoztato.pdf?u=1anEnA)

- *“Tárgy” elnevezésű sárga mező:* Ha elkezded begépelni, hogy Szakmai gyakorlat, automatikusan kitölti magának tárgykóddal együtt. A többi mező magától értetődő, de ha valami nem tiszta, keresd nyugodtan az oktatásszerveződet.

5. **Várj pár napot!**

*Kérvénykitöltés után az oktatásszervezők átveszi a terepet és felveszik a kapcsolatot a szakmai gyakorlati hellyel, megkötik az együttműködési keretmegállapodást (ha eddig nem volt megkötve és ha a hathetes időtartamot meghaladja a gyakorlat ideje. A gyakorlat időtartama általában nem haladja meg a 6 hetet, úgyhogy legtöbbször ez a lépés kimarad).*

6. **Mentsd le és őrizd meg!**

A jelentkezés jóváhagyása után ennek a folyamatnak a végére Neptunon keresztül egy szakmai gyakorlat teljesítését engedélyező lapot fogsz kapni, amit a gyakorlat,

és az ügyintézési procedúra végéig meg kell őrizned. Ezt, azaz a szakmai gyakorlólhely számára kitöltendő dokumentumot így tudod letölteni a kérvényed jóváhagyása után: *Neptun → Ügyintézés → Kérvények → Leadott kérvények → 903B Kötelező szakmai gyakorlat bejelentő a BTK hallgatói számára → + jel → Határozat/végzés megtekintése.*

Ez a nyomtatvány/dokumentum azért fontos, mert ezen fogod igazoltatni a gyakorlatod vezetőjével (*gyakorlólhely kapcsolattartójával*) és az intézet felelős oktatójával a teljesítést. A szakmai gyakorlat végén ezt e-mailben és papír formában is oda kell majd adnod nekik.

#### 7. **Egyeztetés a szakmai gyakorlati hellyel**

A gyakorlat helyéről és idejéről bizony már neked kell egyeztetned az adott hellyel (amennyiben az intézet erről másképp nem rendelkezik). Vedd fel velük a kapcsolatot bátran, hisz ha már megkérdezted, hogy fogadnak-e téged, akkor tudják, hogy érkezel!

#### 8. **Gyakorlat közben**

Élvezd ki, hogy egy szakmai közegben mozogolódhatsz. Használd ki ezt az időszakot arra, hogy kapcsolatokat építsz és bátran kérdezel arról, ami akár a tanulmányaiddal, akár a munkával kapcsolatban érdekel.

#### 9. **Gyakorlat után**

Ahogy végeztél, beszámolót kell írni a tapasztalataidról, a munkafolyamatról és ezt a munkáltatód is jóváhagyja. Amelyik szakon kötelező szakmai gyakorlatot végezni, ezt jegy formájában is értékeli.

A szakmai gyakorlatvezető (*aki a Neptunon szakmai gyakorlat tárgynál meg van adva, mint oktató; általában a tanszékvezető*) a gyakorlatot teljesítését egy határozattal (és annak mellékleteivel) igazolja, amit neked el kell juttatnod az intézeted részére legkésőbb a vizsgaidőszak első hetének végére.

#### 10. **Kész!**

Innentől az oktatásszervezők és a Tanulmányi Osztály átveszi az ügyet, és rögzítik az adatokat mind a Neptunban, mind a személyes anyagodban.

## Tipppek

- A szakmai gyakorlatot legkésőbb a 2. félévet követő nyáron érdemes elvégezni, mivel a beszámolót a harmadév utolsó vizsgaidőszakában már kötelezően be kell adni (anélkül nem államvizsgázhatsz). Szintén előnyös, ha nem a szakdolgozatod megírásával egyidőben, harmadévben kell elvégezned, mert úgy mindkettőre megfelelően tudsz majd koncentrálni.
- A szakmai gyakorlatokhoz kapcsolódó megállapodásokat a gyakorlatok megkezdése előtt kell megkötni, így érdemes időben elkezdni az ügyintézését mind a tanszékvezetőddel, mind a gyakorlati hellyel.
- Ha nem tudod, hogy hol szeretnéd csinálni a gyakorlatodat, beszélj a tanáraidal! Keresd meg azt a személyt, akit a legszimpatikusabbnak találsz, és kérj tőle tanácsot. Az oktatóid rengeteg tapasztalattal és kapcsolattal, gyakorlati információval rendelkeznek ilyen téren, ráadásul mindig nagy megtiszteltetésnek veszik, ha valaki az ő segítségüket kéri.

Ez egy általános összefoglaló, mindenképpen tájékozódj az esetleges szakspecifikus követelményekről az oktatásszerveződnél!

### További kérdésed van?

*Dokumentumok, linkek*

- Szakmai gyakorlat eljárási rendje a honlapon:  
<https://btk.ppke.hu/szakmai-gyakorlat-eljarasi-rendje>
- Eljárásrend, melyben szintén lépésről-lépésre olvashatod a folyamatot, de az intézmény teendőivel együtt:  
[https://btk.ppke.hu/storage/tinymce/uploads/old/uploads/articles/2589362/file/Szakmai\\_gyakorlatok\\_elj%C3%A1r%C3%A1srendje\\_PPKE\\_BTK\\_2023.01.09.pdf](https://btk.ppke.hu/storage/tinymce/uploads/old/uploads/articles/2589362/file/Szakmai_gyakorlatok_elj%C3%A1r%C3%A1srendje_PPKE_BTK_2023.01.09.pdf)

Írj nekünk: [tanbiz.ppke.btk@gmail.com](mailto:tanbiz.ppke.btk@gmail.com)